

Projekt

z dnia 22 kwietnia 2026 r.
Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W BOGUCHWALE**

z dnia 2026 r.

w sprawie wprowadzenia Programu „Boguchwalska Karta Korzyści”.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 18, art. 18 ust. 2 pkt 6, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.), Rada Miejska w Boguchwale uchwala, co następuje:

§ 1. Wprowadza się program pn. Boguchwalska Karta Korzyści, na zasadach określonych w Regulaminie, stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Program w części realizowanej bezpośrednio przez Gminę Boguchwałę lub przez jednostki organizacyjne Gminy Boguchwałę, finansowany będzie ze środków budżetu Gminy Boguchwałę.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Boguchwałę.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

REGULAMIN PROGRAMU „BOGUCHWAŁSKA KARTA KORZYŚCI”

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa warunki korzystania z Programu „Boguchwańska Karta Korzyści”.
2. Organizatorem Programu jest Gmina Boguchwała.
3. W ramach Programu tworzy się system uprawnień, ulg i preferencji, który realizuje Gmina Boguchwała oraz Partnerzy Programu.
4. Partnerzy przystępują do Programu na podstawie porozumień zawieranych z Gminą Boguchwała.
5. Program realizowany będzie w szczególności w następujących obszarach:
 - 1) sport i rekreacja,
 - 2) kultura,
 - 3) gastronomia i placówki handlowe,
 - 4) ochrona zdrowia,
 - 5) pomoc społeczna,
 - 6) oświata i wychowanie,
 - 7) usługi,
 - 8) transport publiczny.
6. Użytkownikiem Boguchwańskiej Karty Korzyści może zostać osoba, która zamieszkuje na terenie gminy Boguchwała oraz spełnia co najmniej jeden z poniższych warunków:
 - 1) jest zameldowana na pobyt stały na terenie Gminy Boguchwała,
 - 2) rozlicza podatek dochodowy od osób fizycznych w urzędzie skarbowym właściwym dla miejsca zamieszkania na terenie Gminy Boguchwała, a w rocznym zeznaniu podatkowym wskazuje, że jej miejscem zamieszkania jest Gmina Boguchwała,
 - 3) rozlicza podatek rolny z tytułu prowadzenia gospodarstwa rolnego, a w rocznym zeznaniu podatkowym wskazuje, że jej miejscem zamieszkania jest Gmina Boguchwała.
7. Do korzystania z Programu uprawnione są także dzieci osób, o których mowa w ust. 6 niniejszego Rozdziału, pozostające pod ich opieką prawną, wspólnie z nimi zamieszkujące, do ukończenia przez nie 18 roku życia lub do ukończenia przez nie nauki, nie dłużej niż do ukończenia 25 roku życia.
8. Program ma na celu:
 - 1) rozwój Gminy Boguchwała,
 - 2) poprawę warunków życia mieszkańców,
 - 3) zwiększanie dostępności do gminnych obiektów użyteczności publicznej,
 - 4) promocję kultury fizycznej i aktywnego wypoczynku,
 - 5) zwiększenie dostępności i zachęcanie do udziału w gminnych wydarzeniach kulturalnych, sportowych i rekreacyjnych,
 - 6) umacnianie poczucia tożsamości lokalnej mieszkańców,
 - 7) kształtowanie kultury spędzania wolnego czasu,

- 8) poszerzenie oferty możliwości spędzenia wolnego czasu,
- 9) wsparcie lokalnych przedsiębiorców poprzez możliwość ich udziału w Programie jako Partnerów,
- 10) promocja Gminy jako miejsca atrakcyjnego do osiedlania się, dbającego o swoich mieszkańców i wspierającego lokalny biznes.

9. Definicje użyte w Regulaminie:

- 1) Boguchwalska Karta Korzyści lub BKK lub Karta – nośnik danych w formie spersonalizowanej karty plastikowej lub dodatkowo aplikacji o funkcjonalności karty przeznaczonej na urządzenia mobilne, wprowadzony przez Gminę Boguchwałę, uprawniający jej użytkownika do korzystania z uprawnień, ulg i preferencji oferowanych przez Gminę Boguchwałę i Partnerów Programu „Boguchwalska Karta Korzyści”, według aktualnego wykazu zamieszczonego na dedykowanej stronie internetowej Boguchwalskiej Karty Korzyści .
- 2) użytkownik – osoba, której przyznano uprawnienia wynikające z Programu i wydano Kartę,
- 3) rodzic – rozumie się przez to rodzica, rodzica zastępczego, osobę prowadzącą rodzinny dom dziecka, oraz opiekuna prawnego,
- 4) dziecko – dziecko własne wnioskodawcy, a także dziecko, nad którym wnioskodawca sprawuje rodzinną pieczę zastępczą lub opiekę prawną,
- 5) Partner Programu – podmiot realizujący Program „Boguchwalska Karta Korzyści” w porozumieniu z Organizatorem Programu,
- 6) Program - Program pn. „Boguchwalska Karta Korzyści”,
- 7) strona Programu – strona internetowa Programu pn. „Boguchwalska Karta Korzyści”, dostępna na dedykowanej stronie internetowej Boguchwalskiej Karty Korzyści, gdzie dostępne będą informacje o aktualnościach, wydarzeniach, uprawnieniach, ulgach i preferencjach oferowanych użytkownikom przez Organizatora i Partnerów Programu,
- 8) Rok – rok liczony od 1 czerwca danego roku do 31 maja roku następnego.

Rozdział 2

Zasady przyznawania i wydawania Boguchwalskiej Karty Korzyści

1. Wydanie Karty przez Organizatora Programu stanowi potwierdzenie uprawnień wynikających z udziału w Programie.
2. Boguchwalska Karta Korzyści ma formę spersonalizowanej Karty z nadrukowanym imieniem i nazwiskiem i/ lub Karty z kodem QR w dedykowanej aplikacji mobilnej.
3. Karta jest własnością Gminy Boguchwałę.
4. Karta nie jest kartą kredytową, płatniczą, bankomatową ani nie umożliwia żadnej innej formy płatności.
5. Wydanie Boguchwalskiej Karty Korzyści następuje na podstawie wniosku, podpisanego przez uprawnioną osobę pełnoletnią lub rodzica.
6. Wniosek o wydanie Karty jest dostępny w siedzibie Urzędu Miejskiego w Boguchwale, ul. Suszyckich 33, 36-040 Boguchwałę, przez dedykowaną aplikację mobilną oraz na dedykowanej stronie internetowej Boguchwalskiej Karty Korzyści.
7. Wnioskodawcy posiadający zameldowanie na pobyt stały na terenie Gminy Boguchwałę składają wniosek o wydanie BKK bez konieczności dodawania załączników.
8. Wnioskodawcy nie posiadający zameldowania na pobyt stały, ale zamieszkali na terenie Gminy Boguchwałę, rozliczający podatek dochodowy od osób fizycznych i deklarujący w swoim

rocznym zeznaniu podatkowym PIT za poprzedni rok podatkowy, że miejscem ich zamieszkania jest Gmina Boguchwała, są zobowiązani udokumentować ten fakt poprzez załączenie do wniosku jednego z poniższych dokumentów:

- 1) kserokopia/skan pierwszej strony deklaracji PIT za ostatni rok podatkowy, poświadczona przez urząd skarbowy właściwy dla miejsca zamieszkania na terenie Gminy Boguchwała. Honorowane będą następujące formularze zeznania rocznego: PIT-28, PIT-36, PIT-37, PIT-38, PIT-39,
 - 2) w przypadku rozliczenia PIT przez Internet – wydruk/skan pierwszej strony deklaracji PIT wraz z wydrukiem UPO i identyfikatorem dokumentu UPO,
 - 3) kserokopia/skan formularza ZAP-3 (zgłoszenie aktualizacyjne osoby będącej podatnikiem złożone w roku poprzednim lub bieżącym) poświadczone przez urząd skarbowy właściwy dla miejsca zamieszkania na terenie Gminy Boguchwała, w którym wskazano obszar Gminy Boguchwała jako miejsce zamieszkania i składania zeznania podatkowego,
 - 4) zaświadczenie wydane przez urząd skarbowy właściwy dla miejsca zamieszkania na terenie Gminy Boguchwała, potwierdzające fakt złożenia w roku poprzednim zeznania podatkowego, w którym wskazano Gminę Boguchwała jako miejsce zamieszkania i składania zeznania podatkowego,
 - 5) kserokopia/skan pierwszej strony formularza PIT-40A/11A w przypadku rozliczania podatku dochodowego od osób fizycznych przez organ emerytalny/rentowy,
 - 6) inne dokumenty umożliwiające potwierdzenie spełnienia warunków, o których mowa w Rozdziale 1 ust. 6.
9. Wydanie Karty osobie pełnoletniej, niezameldowanej na pobyt stały, ale zamieszkałej na terenie Gminy Boguchwała, która nie ukończyła 26 roku życia, uczącej się i nieosiągającej dochodów, wymaga okazania aktualnej legitymacji szkolnej, studenckiej lub załączenia oświadczenia o kontynuowaniu nauki, wraz z oświadczeniem o zamieszkiwaniu na terenie Gminy Boguchwała.
10. Wydanie Karty osobie pełnoletniej, niezameldowanej na pobyt stały, ale zamieszkałej na terenie Gminy Boguchwała, która nie ukończyła 26 roku życia, a która zwolniona jest z obowiązku odprowadzania podatku dochodowego od osób fizycznych (objętej tzw. „ulgą dla młodych”) wymaga załączenia do wniosku kserokopii pierwszej strony informacji podatkowej o przychodach PIT-11.
11. Poprawnie wypełniony i podpisany wniosek o wydanie lub przedłużenie ważności Karty wraz z załącznikami wskazanymi w ust. 8 niniejszego Rozdziału, można:
- 1) złożyć w siedzibie Urzędu Miejskiego w Boguchwale, ul. Suszyckich 33, 36-040 Boguchwała,
 - 2) przesłać przesyłką rejestrowaną poleconą,
 - 3) przesłać drogą elektroniczną przez e-Doręczenia,
 - 4) złożyć poprzez dedykowaną aplikację mobilną,
 - 5) złożyć poprzez dedykowaną stronę internetową Boguchwalskiej Karty Korzyści.
12. Wnioskodawca we wniosku o wydanie Karty podaje następujące dane:
- 1) imię i nazwisko,
 - 2) PESEL, a w przypadku jego braku – datę urodzenia,
 - 3) adres zameldowania i zamieszkania,
 - 4) numer telefonu i/lub adres email wraz ze wskazaniem domyślnego kanału komunikacji,
 - 5) dane dzieci wnioskodawcy z podaniem imion i nazwisk, adresu zamieszkania i zameldowania oraz numeru PESEL,

13. Karta wydawana jest w terminie do 21 dni od dnia wpływu kompletnego wniosku o jej wydanie.

14. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, wnioskodawca zostanie wezwany do uzupełnienia wniosku w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania w tej sprawie.

15. Wezwanie do uzupełnienia wniosku jest wysyłane wg wskazanego domyślnego kanału informacji (ust.12 pkt 4 niniejszego Rozdziału).

16. BKK wydawana jest użytkownikowi osobiście lub na podstawie udzielonego pełnomocnictwa innej osobie w Urzędzie Miejskim w Boguchwale, ul. Suszyckich 33, 36-040 Boguchwała w przypadku karty fizycznej, może być także zdalnie w przypadku wydawania uprawnienia dla użytkowników dedykowanej aplikacji mobilnej.

17. Karta wydawana jest bezterminowo, przy czym ograniczeniu czasowemu podlegają uprawnienia, ulgi i preferencje, których okres ważności upływa w dniu 31 maja każdego roku.

18. Po upływie terminu wymienionego w ust. 17 przedłużenie ważności karty na kolejny Rok odbywa się po spełnieniu przez użytkownika kryteriów przewidzianych dla jej uzyskania, na zasadach:

1) Użytkownicy Programu są weryfikowani z urzędu poprzez sprawdzenie czy są zameldowani na pobyt stały na terenie Gminy Boguchwała na dzień 1 maja,

2) w przypadku pozytywnej weryfikacji, o której mowa w pkt 1, Karta jest przedłużana automatycznie do dnia 31 maja kolejnego roku,

3) w przypadku negatywnej weryfikacji użytkownik otrzymuje powiadomienie wysłane na wskazany domyślny kanał informacji (ust. 12 pkt 4 niniejszego Rozdziału), o utracie uprawnień i konieczności złożenia wniosku o przedłużenie ważności Karty na kolejny Rok,

4) wniosek, o którym mowa w pkt 3 wnioskodawca powinien złożyć zgodnie z zasadami określonymi w ust. 11 - 12 niniejszego Rozdziału.

19. Za wydanie pierwszej Karty Korzyści lub zmiany Karty w związku ze zmianą imienia i/lub nazwiska użytkownika nie pobiera się opłaty.

20. W przypadku utraty, zniszczenia lub zagubienia Karty, na wniosek użytkownika wydawany jest duplikat Karty, za który pobierana jest opłata w wysokości 30 zł. Wydanie duplikatu nie wpływa na zmianę okresu ważności Karty.

21. Warunkiem wydania duplikatu Karty jest zwrot zniszczonej Karty względnie złożenie przez użytkownika oświadczenia o jej utracie lub zagubieniu.

22. Usterka warstwy elektronicznej Karty bez widocznych uszkodzeń mechanicznych wymaga wydania duplikatu Karty. Wydanie duplikatu Karty w tym przypadku jest bezpłatne.

23. Organizator zastrzega sobie prawo do zeskanowania wniosku i załączników do złożonego wniosku o wydanie Karty i przetwarzania ich w systemie elektronicznego obiegu dokumentów.

24. Burmistrz Boguchwały ustali w drodze zarządzenia:

1) logo Programu i wzór Karty,

2) wzór wniosku o wydanie Karty, przedłużenia jej ważności oraz o wydania duplikatu Karty,

3) wzór deklaracji przystąpienia Partnera do Programu,

4) regulamin współpracy Partnerów Programu z Gminą Boguchwała,

5) wzór porozumienia zawieranego przez Gminę Boguchwała z Partnerem Programu.

Rozdział 3

Zasady użytkowania Karty

1. Użytkownik może korzystać z karty w wersji fizycznej (plastikowej) lub poprzez dedykowaną aplikację mobilną dostępną do pobrania w Google Play oraz App Store.
2. Boguchwalska Karta Korzyści potwierdza uprawnienia użytkownika do korzystania z określonych uprawnień, ulg i preferencji u Organizatora i Partnerów Programu, przy czym wysokość zniżek może być różna dla różnych grup użytkowników. Informacje w tym zakresie będą zamieszczone na stronie Programu.
3. Karta jest przypisana do jej użytkownika i może być wykorzystywana wyłącznie przez tego użytkownika.
4. Na żądanie Partnerów oferujących ulgi, zniżki i preferencje Użytkownik Karty zobowiązany jest do jej okazania w formie fizycznej lub poprzez pokazanie karty z kodem QR w dedykowanej aplikacji mobilnej. Nieokazanie Boguchwalskiej Karty Korzyści może być powodem odmowy uwzględnienia uprawnień wynikających z posiadania Karty Korzyści.
5. Użytkownik Karty może korzystać tylko z aktualnie obowiązujących uprawnień, ulg i preferencji wskazanych w wykazie publikowanym na dedykowanej stronie internetowej Boguchwalskiej Karty Korzyści.
6. Uprawnienia, ulgi i preferencje z tytułu posiadania Boguchwalskiej Karty Korzyści nie łączą się z innymi ulgami i zniżkami, chyba że Organizator lub Partner ustalili inne zasady udzielania ulg i zniżek.
7. Użytkownik Karty zobowiązany jest do:
 - 1) ochrony Karty przed zagubieniem, utratą lub zniszczeniem,
 - 2) niezwłocznego powiadomienia Organizatora o zagubieniu, utracie lub uszkodzeniu Karty,
 - 3) niezwłocznego powiadomienia Organizatora o utracie uprawnień do korzystania z Karty wraz z jej jednoczesnym zwrotem.

Rozdział 4

Obowiązki Organizatora i Użytkownika

1. Użytkownik zobowiązany jest do korzystania z BKK stosownie do zasad wynikających z postanowień Regulaminu, powszechnie obowiązujących przepisów prawa, jak również zasad współżycia społecznego.
2. Gmina Boguchwała nie ponosi odpowiedzialności za zawinione działania użytkownika, które stanowią naruszenie Regulaminu lub przepisów powszechnie obowiązującego prawa.

Rozdział 5

Przetwarzanie danych osobowych

1. Podanie danych osobowych we wniosku o wydanie Karty jest niezbędne do nadania uprawnień w ramach Programu i wydania Karty.
2. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach Programu jest Gmina Boguchwała, reprezentowana przez Burmistrza Boguchwały.
3. Celem zbierania danych osobowych w ramach Programu „Boguchwalska Karta Korzyści” jest:

- 1) umożliwienie użytkownikom korzystania z uprawnień, ulg i preferencji oferowanych w ramach korzystania z Karty wg aktualnego wykazu zamieszczonego na stronie Programu, na podstawie art.6 ust 1 lit. e RODO,
- 2) realizacja prawnie uzasadnionego interesu administratora na podstawie art. 6 ust.1 lit. f RODO, tj. prawnie uzasadnionego interesu administratora danych w zakresie ustalenia, obrony i dochodzenia roszczeń,
- 3) realizacja obowiązku prawnego ciążącego na administratorze na podstawie art. 6 ust.1 lit. c RODO tj. wykonywania obowiązków prawnych w zakresie wystawiania i przechowywania dokumentów.
4. Osoba wnioskująca o wydanie Karty ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.
5. Pełna treść klauzuli informacyjnej jest elementem wniosku o wydanie Karty.

Rozdział 6

Postanowienia końcowe

1. Użytkownik ma możliwość zapoznania się z aktualną treścią Regulaminu, który udostępniany jest na dedykowanej stronie internetowej Boguchwalskiej Karty Korzyści.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian i aktualizacji Regulaminu w trybie i na zasadach określonych dla wprowadzenia Regulaminu.

Uzasadnienie

Celem wprowadzenia programu Boguchwalskiej Karty Korzyści jest zwiększenie jakości życia mieszkańców poprzez stworzenie systemu ulg, preferencji oraz zachęt do korzystania z lokalnej oferty usługowej, kulturalnej, sportowej i rekreacyjnej. Program ma również na celu budowanie silniejszej więzi mieszkańców z gminą oraz wspieranie lokalnej przedsiębiorczości.

Boguchwalska Karta Korzyści stanowi narzędzie polityki społecznej i gospodarczej gminy, które pozwoli na realizację działań prorozwojowych, w tym:

- zwiększenie dostępności usług publicznych,
- promocję aktywnego uczestnictwa w życiu społecznym i kulturalnym,
- wsparcie lokalnych przedsiębiorców poprzez włączenie ich w system partnerów programu,
- zachęcanie osób zamieszkujących gminę do formalnego meldunku i rozliczania podatków na jej terenie.

Program będzie skierowany do osób zamieszkujących na stałe na terenie gminy Boguchwała oraz mieszkańców gminy rozliczających podatek dochodowy na jej rzecz. Użytkownicy Karty będą mogli korzystać z katalogu ulg i zniżek oferowanych zarówno przez jednostki organizacyjne gminy, jak i podmioty prywatne uczestniczące w programie.

Wdrożenie programu Boguchwalskiej Karty Korzyści przyczyni się do:

- zwiększenia dochodów gminy z tytułu podatków,
- poprawy atrakcyjności gminy jako miejsca do życia,
- integracji społeczności lokalnej,
- promowania lokalnych przedsiębiorców.

Mając na uwadze powyższe argumenty, podjęcie niniejszej uchwały jest w pełni uzasadnione.

Opracował: W. Kąkol